

Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Вохомская школа - интернат Костромской области для детей с ограниченными возможностями здоровья»

СОГЛАСОВАНО

Председатель проф. комитета: 

Т.И. Тюляндина

« 11 » 01 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

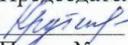
Директор школы: _____

Г.П. Адева

Приказ № 2/3 от « 11 » 01 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Родительского Совета:

 Крутякова Т.В.

Прот. № _____

от « _____ » _____ 20__ г.

Порядок приёма обучающихся с ОВЗ на обучение по адаптированной образовательной программе

I. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012г., Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»

1. В школу принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья (с умственной отсталостью), имеющие право на получение образования по адаптированной общеобразовательной программе.
2. При приёме в школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.
3. Дети принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
4. Приём обучающихся на конкурсной основе не допускается.
5. В школу принимаются дети в возрасте от 6,5 лет.
6. Приём граждан в ОО осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25 июля 2002 г. № 115 – ФЗ «О правовом положении

иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

7. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается ОО на информационном стенде и на официальном сайте ОО в сети "Интернет".

8. Родители (законные представители) при оформлении ребенка в образовательную организацию представляют следующие документы:

- заявление о приеме ребенка на имя директора образовательной организации;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении, паспорт).

Законные представители детей, находящихся под опекой (попечительством), кроме вышеперечисленных документов представляют:

- решение соответствующих органов о назначении опеки над личностью и имуществом ребенка;

На детей-инвалидов представляется копия индивидуальной программы реабилитации, выданная бюро медико-социальной экспертизы.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

10. На каждого ребенка, зачисленного в школу в первый класс, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

12. Зачисление обучающихся в образовательную организацию оформляется приказом директора школы. Распорядительные акты ОО о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОО в день их издания.

13. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью.

14. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, уставом ОО фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

13. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Приложение

Директору ГКОУ «Вохомская школа-интернат»
Адеевой Г.П.

Паспорт: серия _____ № _____
когда и кем выдан _____

Заявление.

Прошу принять моего ребенка в _____ класс Вашей школы.

Данные о ребёнке:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Число, месяц, год рождения _____

Место рождения: _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать (ФИО, место работы, должность) _____

Отец (ФИО, место работы, должность) _____

Фактическое место проживания _____

Адрес регистрации _____

Телефон _____

Даю согласие на обработку персональных данных в целях использования в образовательном процессе.

(подпись)

С лицензией, Уставом, с адаптированной основной общеобразовательной программой, правами и обязанностями учащихся ознакомлен(а).

(подпись)

- Приложение:
1. Личное дело учащегося.
 2. Медицинская карта и сертификат о прививках.

« _____ » _____ 201__ г.

Подпись _____