

Государственное казённое общеобразовательное учреждение «Вохомская школа-интернат Костромской области для детей с ограниченными возможностями здоровья»

СОГЛАСОВАНО

Председатель проф. комитета: Тюляндина

У.И. Тюляндина
« 11 » 01 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы: Алеева

Г.П. Алеева
Приказ № 1/п от « 11 » 01 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Родительского Совета:

Крутякова Крутякова Т.В.

Прот. № _____
от « _____ » _____ 20__ г.

План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и обеспечению санитарно-гигиенического режима

в ГКОУ «Вохомская школа-интернат».

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Ст.41), Закона Костромской области от 18.11.2009г №537-4-ЗКО

Задачи:

- создать условия для поддержания и улучшения здоровья воспитанников;
- создать условия для формирования здорового образа жизни.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Анализ уровня здоровья детей.			
Мероприятия по сохранности и укреплению здоровья школьников			
1.	Анализ состояния здоровья обучающихся (на основе углубленного осмотра): учет заболеваемости, по группам здоровья. Обновление банка данных о	Сентябрь, октябрь	Медработник

	заболеваемости обучающихся		
2.	Мониторинг состояния здоровья обучающихся	В течение года	Медработники Классные руководители
3.	Организация специальной медицинской группы для занятий физической культурой – ЛФК.	Сентябрь	Медработники Учителя физкультуры Классные руководители
4.	Разработка комплексов физических упражнений для детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья	Сентябрь	Учителя физкультуры
5.	Проведение утренней зарядки	Ежедневно	воспитатели
6.	Улучшение качества медицинского обслуживания: - усовершенствование материальной базы медицинского кабинета	Ежедневно	Администрация Медработники
7.	Получение комплексного лечения с включением: охранительного режима, фитотерапии, диетпитания, витаминизации пищи.	По показаниям	Медработники
8.	Ежегодный углубленный осмотр врачами-специалистами	По графику диспансеризации на базе Шарьинской ЦРБ	Медработники
9.	Проведение бесед по ППБ, ПДД, ОБЖ по планам воспитателей	ежемесячно	Воспитатели
10.	1.Завести журналы по учёту проведённых занятий по ППБ, ПДД, ОБЖ и своевременно её заполнять. 2. Проверка школьной документации по учёту проведённых занятий по ППБ, ПДД, ОБЖ	Сентябрь еженедельно март	воспитатели зам директора по ВР
11.	Соблюдение мер противопожарной безопасности в течение года, особый контроль в субботние, воскресные и праздничные дни.		Работники школы
12.	Проведение учебно-тренировочных занятий по отработке эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации (по графику)	В течение года	администрация

13.	Проведение профилактической работы по предупреждению: <ul style="list-style-type: none"> • травматизма; • искоренению вредных привычек 	В течение года	Педагоги класса, медработники
14.	Состояние работы по безопасности и жизнедеятельности детей. Посещение занятий по ППБ, ОБЖ, ПДД.	апрель	Зам директора по ВР
15.	Организация профилактической работы во время эпидемий	Во время эпидемий	Медработники
16.	Проведение на уроках физминуток, динамических пауз	Систематически	Учителя – предметники
17.	Поддержание санитарно – гигиенического режима в школе (световой и тепловой режим, проветривание, состояние мебели, окон и т.д.)	Постоянно	Администрация Медработники Педагоги
18.	Эстетическое оформление интерьера класса и школы, спальных корпусов.	Постоянно	Администрация Педагоги
19.	Контроль за соблюдением <ul style="list-style-type: none"> • расписания уроков, индивидуальных, внеклассных, факультативных, коррекционных, кружковых занятий; • режима дня школьников; • расписания звонков; • графика приема пищи 	Сентябрь	Администрация
20.	Организация активного отдыха на переменах (подвижные игры, работа библиотеки и др.)	Постоянно	Педагоги
21.	Работа школьной психологической службы: диагностика, организация психоэмоциональной разгрузки учителей и учащихся.	По необходимости	Педагог-психолог
22.	Проведение уроков, непосредственно формирующих здоровый образ жизни: физкультура, ЛФК, СБО, ритмика	Постоянно	Учителя физкультуры
23.	Осмотр кабинетов (аттестация рабочих мест); их соответствие санитарно – гигиеническим, психофизическим, эстетическим требованиям	По плану	Администрация
24.	Обеспечение соблюдения правил ПБ в учреждении.	Постоянно	Администрация Учителя – предметники
25.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по ТБ в учебных кабинетах	По плану внутришкольного контроля	Администрация ответственный по охране труда

26.	Оформление листков здоровья в классных журналах	Сентябрь	Классные руководители Медработники
27.	Организация горячего питания	В течение учебного года	Администрация
28.	Рейды: - по проверке внешнего вида учащихся, школьной формы - по выполнению школьниками режима дня	В течение учебного года	Администрация Педагог-организатор
29.	Организация отдыха и оздоровления обучающихся в летний период	Май – август	Администрация
30.	Проведение медосмотра сотрудников школы	Август	Администрация
31.	Организация готовности ОУ к новому учебному году	Август	Администрация
32.	Знакомство с должностными обязанностями и инструктаж по охране труда, пожарной безопасности на рабочем месте со всеми педагогами, работниками	август	администрация
33.	Осуществление регулярного контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований, согласно санитарным правилам и нормам.	А течение года	администрация
34.	Организация экскурсий, туристических походов тщательно выбирать маршруты, проводить подготовку обучающихся и руководителей, тренировки, инструктажи, проверять оборудование и средства доврачебной помощи.	По плану	педагоги
35.	При проведении массовых мероприятий (в актовом зале, на спортплощадках и т.д.) принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни обучающихся.	В течение года	Зам директора по ВР
Гигиеническое, санитарно–просветительное воспитание школьников			
1.	Организация Акций чистоты и порядка	В течение года	Педагог-организатор
2.	Проведение тематических классных часов по нравственному воспитанию и здоровому образу жизни	Октябрь, ноябрь, март, апрель	Классные руководители
3.	Обновление стенда «Здоровье»	1 раз в четверть	Медработники

4.	Проведение конкурсов рисунков по формированию ЗОЖ	1 раз в полугодие	Педагог-организатор
5.	Пропаганда специальной литературы по здоровому образу жизни	1 раз в четверть	Зав. библиотекой
6.	Проведение «Недели безопасности»	Сентябрь, май	Администрация
7.	Обеспечение соблюдения правил ТБ и ПБ во время каникул	Каникулярное время	Администрация воспитатели
Работа по преодолению у обучающихся вредных привычек			
1.	Индивидуальные беседы с детьми «группы риска»	Систематически	Администрация Социальный педагог
2.	Тематические классные часы о вреде алкоголя, курения и употребления наркотиков	По планам ВР	Классные руководители, воспитатели
3.	Выпуск наглядных информационных листовок, газет, буклетов о ЗОЖ	В течение года	Педагог-организатор Члены ученического самоуправления
4.	Встречи обучающихся с работниками полиции, медицинскими работниками	По необходимости	Администрация Социальный педагог
5.	Участие в проведении Всероссийской акции «За здоровье и безопасность наших детей», Международного дня борьбы со СПИДом, Международного дня борьбы с курением	Октябрь-ноябрь Март-апрель	Администрация
6.	Анкетирование обучающихся по проблемам наркомании, алкоголизма, курения	По необходимости	Социальный педагог Классные руководители
Физкультурно-массовая оздоровительная работа			
1.	Анализ занятости детей физкультурой и спортом: организация занятости обучающихся в спортивных секциях	Сентябрь	Администрация Классные руководители
2.	Составление плана спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь	Учителя физкультуры
3.	Участие в соревнованиях Специальной Олимпиады Костромской области для обучающихся коррекционных школ	Весь период	Администрация, учителя физкультуры
4.	Участие в Днях здоровья	1 раз в четверть	Администрация Педагог-

			организатор
Работа с родителями			
1.	Включение в повестку общешкольных и классных родительских собраний выступлений по темам оздоровления учащихся	По плану ВР школы	Администрация Классные руководители
2.	Приглашение на родительские собрания медицинских работников, сотрудников полиции	По необходимости	Администрация Классные руководители
3.	Организация индивидуальных консультаций для родителей	В течение года	Администрация Социальный педагог Классные руководители
4.	Родительские всеобучи	По плану ВР школы	Классные руководители